

# Gedragscode Stichting Bouworde Nederland (2006)

De normen en waarden die in deze gedragscode zijn opgenomen zullen door Stichting Bouworde Nederland worden gehanteerd en toegepast. Stichting Bouworde Nederland zal bij de werving, het beheer en de besteding van de voor haar doelstelling verkregen middelen alles in het werk stellen om het vertrouwen van het publiek waar te maken en te bevorderen.

## DE BELANGHEBBENDEN

---

Stichting Bouworde Nederland heeft bij de uitvoering van haar werkzaamheden te maken met personen, groepen en een breed scala van instanties. Vanwege haar aard en doelstelling, erkent Stichting Bouworde Nederland verantwoordelijkheden jegens:

### 1. De gever:

waarbij onder de gever wordt verstaan alle personen, groepen, instanties, die om niet en vrijwillig Stichting Bouworde Nederland ondersteunen door het geven van geld en eventueel middelen in natura.

*Motivering:*

*het vertrouwen op een goede besteding en de vrijwillige bijdrage van de gever vormen de basis van fondsenwerving voor de doelstelling*

### 2. Het begunstigde doel:

waarbij wordt verstaan de door Stichting Bouworde Nederland bij de werving aangegeven bestemming van de geworven middelen

*Motivering:*

*dit is de kern van de doelstelling en activiteiten van Stichting Bouworde Nederland*

### 3. De vrijwilliger:

waarbij onder vrijwilliger wordt verstaan de persoon die zich om niet en op vrijwillige basis ter beschikking stelt voor de realisering van de doelstelling

*Motivering:*

*de inzet van vrijwilligers is dermate essentieel voor en verbonden met de doelstelling, dat voortdurende aandacht en waardering voor een optimale inzet noodzakelijk is*

### 4. De collega- instelling:

Onder collega-instelling wordt verstaan die instellingen welke zich voor hun fondsenwerving op het Nederlandse publiek richten

*Motivering:*

*elke instelling is onderdeel van een groter geheel waarbinnen het gedrag van de ene van invloed is op het functioneren van de andere instellingen*

### 5. De samenleving:

Waarbij onder samenleving wordt verstaan de maatschappelijke omgeving waarbinnen Stichting Bouworde Nederland functioneert

*Motivering:*

*Instellingen hebben maatschappelijke betekenis en vervullen publieke functies*

## **BASISWAARDEN**

**Stichting Bouworde Nederland stelt dat haar handelen bepaald dient te worden door een aantal leidende beginselen, zogenaamde basiswaarden.**

Deze basiswaarden zijn respect, openheid, betrouwbaarheid en kwaliteit:

1. *respect* betekent het eerbiedigen van menselijke waardigheid en privacy, van de eigen identiteit van personen en groepen; daarnaast heeft respect betrekking op keuzevrijheid en vrijwilligheid van personen en groepen;
2. *openheid* betekent dat alle belanghebbenden geïnformeerd worden over alle voor hun belang relevante gegevens van inhoudelijke en financiële aard;
3. *betrouwbaarheid* betekent dat de belanghebbenden er van uit kunnen gaan dat de verstrekte informatie waarheidsgetrouw is, dat de instelling professioneel en efficiënt werkt aan het bereiken van het gestelde doel en dat de instelling zich juist en volledig verantwoordt;
4. *kwaliteit* betekent het voortdurend streven naar deskundigheid, slagvaardigheid en kostenbewust handelen.

## **UITWERKING VAN DE BASISWAARDEN**

**De eerder genoemde basiswaarden bepalen het handelen en nalaten van Stichting Bouworde Nederland ten opzichte van de belanghebbenden. In de praktijk hebben deze waarden concrete betekenis voor de relatie van Stichting Bouworde Nederland met de geveer en met het begunstigde doel, voor de omgang met vrijwilligers, voor de relaties met collega-instellingen alsmede voor haar verhouding tot de maatschappij.**

**Naleving van de gedragscode betekent:**

- a) Dat de geveer erop vertrouwen kan, dat:
  - volledige, juiste en toegankelijke informatie over het doel van werving wordt verstrekt
  - bij werving respect voor geveer en begunstigde wordt betoond
  - gestreefd wordt naar maximale kwaliteit bij alle uitvoerende werkzaamheden
  - zoveel mogelijk van de ontvangen middelen aan de doelstelling wordt besteed
  - volledig, eerlijk en begrijpelijk verantwoording wordt afgelegd over besteding van de middelen en de activiteiten om de doelstelling te realiseren
- b) Dat de begunstigde erop vertrouwen kan, dat:
  - er met respect zal worden gehandeld
  - gestreefd wordt naar maximale kwaliteit bij de activiteiten om de doelstelling te realiseren
- c) Dat de vrijwilliger erop vertrouwen kan, dat:
  - algemeen aanvaarde regels en normen van goed opdrachtgeverschap worden nagestreefd, voorzover deze van toepassing zijn op hun werkzaamheden
  - goede voorwaarden worden geschapen voor hun inzet
  - zij op passende wijze worden gewaardeerd voor hun inzet
- d) Dat de collega-instelling erop vertrouwen kan, dat:
  - onderling respect wordt betoond
  - bereidheid tot overleg over gemeenschappelijke belangen bestaat
  - publiekelijk geen negatieve uitspraken over elkaar worden gedaan
- e) Dat de samenleving erop vertrouwen kan, dat:
  - Stichting Bouworde Nederland zich houdt aan algemeen aanvaarde waarden en normen, zowel van maatschappelijk gedrag als van principes van de democratische rechtsstaat te allen tijde bereidheid bestaat en wordt getoond tot overleg en dialoog met relevante maatschappelijke en politieke groeperingen over het eigen functioneren.

## **AANVULLENDE BEPALINGEN**

---

### **Het bestuur**

- Er wordt gestreefd naar bestuursleden, die zelf als vrijwilliger hebben bijgedragen aan de doelstelling en/of actief zijn in ontwikkelingssamenwerking en/of een concrete bijdrage kunnen leveren in de realisatie van de doelstelling.

### **De directeur**

- Het bestuur benoemt een directeur. De directeur is verantwoordelijk voor het secretariaat en mag zonodig medewerkers aanstellen voor de uitvoering van de secretariële werkzaamheden.
- De directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, voor het optreden naar buiten, voor de jaarrekening en het naleven van de doelstelling van de organisatie.
- De directeur stelt jaarlijks een conceptbegroting op ter vaststelling door het bestuur, en rapporteert tenminste 3 maal per jaar de uitputting aan het bestuur.
- Indien de directeur de inzet van bestuursleden nodig acht voor de dagelijkse gang van zaken, nodigt hij/zij hiervoor leden van het bestuur uit.

### **De beloning**

- De medewerkers van het secretariaat (waaronder de directeur) ontvangen een beloning, die in overeenstemming is met het Bezoldigingsbesluit Rijksambtenaren (BBRA).
- Bij een vaste aanstelling op het secretariaat wordt voorzien in een pensioenregeling.
- De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging.
- Een redelijke onkostenvergoeding van de door de bestuursleden ten behoeve van Stichting Bouworde Nederland gemaakte kosten, wordt niet als bezoldiging aan gemerkt.
- Een eventuele reiskostenvergoeding is gebonden aan het maximum van de door belasting toegestane belastingvrije vergoeding.

### **De financiële verantwoording**

- Bij de begroting wordt vastgelegd welke aantallen men wil behalen in het kader van de doelstelling. Jaarlijks wordt vastgelegd in hoeverre men de begrote doelen behaald heeft.
- Jaarlijks wordt een, door een accountant goedgekeurde jaarrekening opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn Fondsenwervende Instellingen.
- De inhoud van een management letter van de accountant zal worden besproken in de eerstvolgende bestuursvergadering.
- In de juni-editie van het contactblad voor donateurs en geïnteresseerden worden de jaarcijfers gepubliceerd. Het jaarverslag (jaarrekening plus activiteitenrapport) kan op verzoek worden toegestuurd en is tevens te downloaden op de website.

### **De middelen**

- De middelen kunnen bestaan uit giften ten behoeve van de algemene doelstelling of ten behoeve van specifieke projectsteun.
- Middelen kunnen aangewend worden voor het opzetten van een IBO\*-zusterorganisatie in een donorland.
- De middelen zijn afkomstig:
  - van donateurs, zij worden op de hoogte gesteld van de aanwending van de middelen door middel van o.a. het contactblad, de op te vragen jaarrekening en een overzicht van de projecten via de website.
  - uit subsidies; deze worden aangevraagd voor specifieke projecten of internationale voorbereidingen van projecten, of uitwissing van internationale vrijwilligers.
  - van het bedrijfsleven.

### **De fondsenwerving**

- Fondsenwerving vindt plaats door middel van:
  - verzending van het contactblad aan het donateurbestand en
  - verzoeken aan bedrijven en particulieren.
- Waar mogelijk worden ten behoeve van de internationale samenwerking subsidies aangevraagd.

- Fondsen worden benut door mee te liften met gemeentelijke en/of andere internationale samenwerking.

### **De reserves**

- Er worden geen grotere reserves aangehouden, dan die noodzakelijk zijn voor de continuïteit, dit mede ter beoordeling van de accountant.
- Indien de reserves in enig jaar te groot worden geacht, worden middelen ter beschikking gesteld aan specifieke projectsteun of aan regio steun.

### **De projecten**

- Bij de inzet op internationale projecten vertrouwt het secretariaat in eerste instantie op de door IBO\*-zusterorganisaties, of door lokale medewerkers versterkte informatie.
- Stichting Bouworde Nederland zet vrijwilligers in ten behoeve van projecten:
  - die betrekking hebben op het woon- en leefmilieu en waarbij de sociale noodzaak van het project duidelijk is;
  - waarbij aantoonbaar is dat het project niet of slechts zeer moeilijk op een andere wijze gerealiseerd kan worden (financiële noodzaak);
  - waarbij, zeker als het een nieuw initiatief betreft, de levensvatbaarheid van het project duidelijk gemaakt kan worden (exploitatiebegroting);
  - waarbij de aard en omvang van de te verrichten werkzaamheden zich voor een inschakeling van vrijwilligers lenen.
- Indien het project door Stichting Bouworde Nederland wordt aanvaard, wordt in overleg met de projectverantwoordelijke een overzicht van de door de vrijwilligers te verrichten werkzaamheden opgesteld en worden de termijnen en de aantallen benodigde vrijwilligers vastgelegd.
- Samen met de projectverantwoordelijke wordt gezocht naar een (bescheiden) huisvestingsmogelijkheid voor de vrijwilligers. Tevens worden de contactmogelijkheden van de vrijwilligers met bv. de plaatselijke jeugd voorbereid.
- Al naar gelang de draagkracht van de aanvrager, zal deze een gehele of gedeeltelijke bijdrage in de kosten van de voeding van de vrijwilligers op zich nemen.
- In overleg kan Stichting Bouworde Nederland mogelijkheden bieden voor cofinanciering van een project. Deze financiering is echter altijd gekoppeld aan de inzet van vrijwilligers.

## **SLOTBEPALINGEN**

---

- Stichting Bouworde Nederland is medeverantwoordelijk voor de maatschappelijke en politieke acceptatie en het imago van de charitatieve fondsenwervende branche als geheel.
- Stichting Bouworde Nederland streeft naar samenwerking, zowel binnen de branche als met andere betrokken partijen.
- Stichting Bouworde Nederland biedt iedereen de mogelijkheid een klacht in te dienen als zij tekort schiet of lijkt te schieten in haar streven naar vertrouwenwekkend fondsen werven, beheren en besteden.
- Deze gedragscode is openbaar, kan op verzoek worden toegestuurd en is tevens te downloaden op de website.